

ПОЛОЖЕНИЕ **о комиссии по противодействию коррупции**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности, задачи и компетенции Комиссии в ГБУЗ «Пудожская ЦРБ» (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, а также настоящим Положением.

1.4. Комиссия является постоянно действующим совещательным органом, образованным для определения приоритетных направлений в сфере борьбы с коррупцией и создания эффективной системы противодействия коррупции в ГБУЗ «Пудожская ЦРБ».

2. Основные задачи и функции Комиссии

2.1. Основными задачами и функциями Комиссии являются:

2.1.1. Выявление причин и условий, способствующих возникновению коррупции.

2.1.2. Внесение предложений, направленных на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в ГБУЗ «Пудожская ЦРБ».

2.1.3. Разработка рекомендаций для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в ГБУЗ «Пудожская ЦРБ».

2.1.4. Оказание консультативной помощи субъектам антикоррупционной политики ГБУЗ «Пудожская ЦРБ» по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения сотрудников.

2.1.5. Взаимодействие с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

2.2. Комиссия для выполнения возложенных на нее задач осуществляет:

2.2.1. Анализ деятельности ГБУЗ «Пудожская ЦРБ» в целях выявления причин и условий, способствующих возникновению и распространению коррупции, созданию административных барьеров, в том числе на основании обращений граждан, информации, распространенной средствами массовой информации.

2.2.2. Подготовку предложений по совершенствованию правовых, экономических и организационных механизмов функционирования ГБУЗ «Пудожская ЦРБ» в целях устранения причин и условий, способствующих возникновению и распространению коррупции, в том числе разработку соответствующих нормативных правовых актов.

3. Права Комиссии

3.1. Комиссия имеет право:

3.1.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от администрации ГБУЗ «Пудожская ЦРБ» необходимые материалы и информацию по вопросам своей деятельности.

3.1.2. Заслушивать на своих заседаниях лиц, чье участие выявлено или подозревается в коррупции.

3.1.3. Направлять в установленном порядке своих представителей для участия в совещаниях, конференциях и семинарах по вопросам противодействия коррупции в Республике Карелия.

3.1.4. Давать разъяснения сотрудникам ГБУЗ «Пудожская ЦРБ» по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

3.1.5. Организовывать и проводить совещания и рабочие встречи с сотрудниками ГБУЗ «Пудожская ЦРБ» по вопросам противодействия коррупции.

3.1.6. Принимать в пределах своей компетенции решения, касающиеся организации, координации и совершенствования деятельности ГБУЗ «Пудожская ЦРБ» по предупреждению коррупции, а также осуществлять контроль исполнения своих решений.

3.2. В компетенцию Комиссии не входит координация деятельности правоохранительных органов, участие в осуществлении прокурорского надзора, оперативно-розыскной и следственной работы правоохранительных органов.

3. Состав и порядок деятельности Комиссии

4.1. Состав Комиссии утверждается приказом главного врача ГБУЗ «Пудожская ЦРБ»

4.2. Основной формой работы Комиссии являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

4.3. Заседание Комиссии ведет председатель Комиссии.

4.4. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов.

4.5. Члены Комиссии участвуют в ее заседаниях без права замены.

4.6. Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии и носят рекомендательный характер, оформляются протоколом, который подписывают все члены Комиссии. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

4.7. Председатель Комиссии осуществляет текущую организационную работу, формирует повестку дня и ведет заседание, распределяет обязанности между членами Комиссии, осуществляет контроль исполнения решений Комиссии.

4.8. Секретарь Комиссии:

- а) принимает предложения и иные материалы, выносимые на рассмотрение Комиссии;
- б) осуществляет взаимодействие со всеми членами Комиссии и авторами предложений;
- в) организует заседания Комиссии;
- г) по поручению председателя Комиссии готовит приглашение на заседание Комиссии;
- д) ведет и оформляет протокол заседания Комиссии;
- е) по указанию Председателя Комиссии и просьбам заинтересованных лиц оформляет выписки из протокола и направляет их по назначению.

Оригинал протокола хранится у секретаря Комиссии.

4.9. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет администрация ГБУЗ «Пудожская ЦРБ».



Утверждено:
Главный врач ГБУЗ «Пудожская ЦРБ»
Широкова В.В.